

Alföldi Agrárszakképzési Centrum

MUNKA-, FORMARUHA SZABÁLYZAT

Kelt: 2022. június 27.

Jóváhagyja és hatályba lépteti:


Dr. Horváth József
AASzC Főigazgató


Vári László
AASzC Kancellár


Készítette: Tedásné Harnóczi Gabriella
AASzC Gazdasági vezető



Tartalom

I.	A szabályzat célja.....	3
II.	Szabályzat hatálya.....	3
III.	A munkaruha, és a munkaruhára való jogosultság.....	3
IV.	A munka-, védőruha juttatás igénybevétele.....	3
V.	A kihordási idő.....	4
VII.	Záró rendelkezések.....	5

Az Alföldi Agrárszakképzési Centrum, mint munkáltató (a továbbiakban: Centrum) az általa foglalkoztatottak részére ideiglenes használatra munkaruhát biztosíthat, amennyiben a foglalkoztatott által végzett munka a ruházat nagymértékű szennyeződésével vagy elhasználódásával jár.

I. A szabályzat célja

Jelen szabályzat célja, hogy részletesen szabályozza a munka-, formaruhára való jogosultság feltételeit, és a juttatások igénybevételének módját.

II. Szabályzat hatálya

Jelen szabályzat személyi hatálya kiterjed az Intézménnyel munkaviszonyban állókra. Jelen szabályzat nem terjed ki a munkavédelemről szóló 1993.évi XCIII.törvény alapján kötelezően biztosítandó egyéni védőeszközökre.

III. A munkaruha, és a munkaruhára való jogosultság

Formaruha a Főigazgató, illetve a Kancellár (a továbbiakban: munkáltatói jogkör gyakorlója) döntése alapján biztosított munkaruházat, melynek használatával a dolgozók azonos ruházata utal a munkáltató kilétére, illetve a Centrum egységes arculatát fejezi ki.

A munkaruha az olyan öltözet és tartozékai, amelyet a foglalkoztatott egészségének védelme, vagy a munkakörén, feladatainak ellátásán kívül hordott ruházatának megóvása céljából az adott munkakörben, a munkaköri feladatok ellátása közben visel.

A munkáltatói jogkör gyakorlója – az egyes intézmények vezetőinek javaslatára – jogosult egyoldalúan kijelölni azokat a munkaköröket (tekintettel a kihordási időre), amelyeket betöltő foglalkoztatottak a munka, vagy formaruha juttatásban részesülhetnek.

IV. A munka-, védőruha juttatás igénybevétele

A Centrum a munka-, védőruhát – közös szervezésben, külső cég bevonásával- természetben biztosítja a foglalkoztatott részére.

A Centrum a munka-, védőruhát természetben akként biztosítja a foglalkoztatottak részére, hogy- a külső cég bevonásával – a munka-, védőruhát megvásárolja és a kihordási idő tartamára átadja a foglalkoztatottnak.

A foglalkoztatott a természetben biztosított munkaruha átvételét aláírásával köteles igazolni.

A beszerzett és még ki nem adott munkaruházati terméket készletre kell venni.

A Centrum központi szervezete az egyes intézményekben működő gazdasági csoport vagy a gazdasági vezető által kijelölt pénzügyi szakügyintéző közreműködésével köteles napra kész nyilvántartást vezetni – a függelék szerinti formában – A centrum által természetben biztosított munka-, formaruháról.

A munkaruházati termék beszerzéséhez kapcsolódó adó és járulékfizetési kötelezettség a hatályos jogszabályok alapján keletkezik.

V. A kihordási idő

A kihordási időnek a munka, formaruha elhasználódására vonatkozóan a tevékenység figyelembevételével meghatározott idő minősül.

A kihordási idő a munkaruha átvételével veszi kezdetét.

Ha a foglalkoztatott munkaviszonya a munkaruha kihordási ideje előtt – kivéve nyugdíjazást, és halálát – megszűnik, a munkaruhát a foglalkoztatottnak vissza kell szolgáltatni.

A munka-, védőruha a kihordási idő után a kedvezményezett tulajdonába megy át térítésmentesen.

VI. A munkaruha használata

A munkaruhát a foglalkoztatott csak a munkahelyén használhatja, s köteles a munkaruhát rendeltetésének megfelelően használni, megőrizni, és a rongálódásoktól megóvni. A munkaruha a foglalkoztatottnak felróható megrongálódásáért kártérítési felelősséggel tartozik.

Amennyiben munkaruha a rendeltetészerű használat során megrongálódik és a ruházatot le kell selejtezni és a ruházat pótlását a munkáltatói jogkör gyakorlója kivételesen engedélyezheti. Amennyiben van váltó munkaruha, a kihordási idő alatt pótlás nem engedélyezhető.

A munkaruha mosása, tisztítása, javítása a dolgozó kötelessége, amelynek nem szakszerű, helyes végzése kártérítés felelősséggel jár. A nem rendeltetészerű használat esetén a munkaruházati termék beszerzését a dolgozó köteles megtéríteni.

A munkáltatói jogkör gyakorlójának engedélyével a beszerzett munkaruházati termékből méretenként több vásárolható.

VII. Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2022. június 17. napján lép hatályba. A szabályzat főbb irányainak meghatározásáért, a szabályzat elkészítésért és végrehajtásáért a Centrum gazdasági vezetője a felelős.

A szabályzatot a centrum gazdasági szervezete valamennyi dolgozójának, illetve a Centrum vezetői státuszban lévő foglalkoztatójának meg kell ismerni és annak betartásáért felelősséggel tartoznak. Az intézményvezetők felelősek azért, hogy az intézményben dolgozók a szabályzat tartalmát megismerjék.

A tárgyra vonatkozó minden korábbi szabályozás hatályát veszti

Kelt: Csongrád, 2022. június 27.

1.sz. MELLÉKLET VÉDŐESZKÖZ ÉS/VAGY MUNKARUHA NYILVÁNTARTÓ LAP

A munkavállaló adatai				
Neve:				
Beosztása /munkaköre:				
Munkahelyének megnevezése:				
Nyilvántartás kezdete:	A kiadás időpontja:	A védőeszköz, munka- és formaruha megnevezése:	A lejárat/kihordás ideje:	Átvétel igazolása:

A felsorolt védőeszközök szabályos használatáról oktatásban részesültem, melynek tényét aláírással elismerem.

Megismerési nyilatkozat

(Központ/szakképző intézmény).....

Az Alföldi Agrárszakképzési Centrum Munka-, formaruha szabályzatában foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartatni

Név	Feladat, hatáskör	Dátum	Aláírás